



Kommissorium for Baneservice

Formål og Mål

Skal varetage driftsopgaver på banen og træningsfaciliteterne, service overfor medlemmer og gæster, der skal bidrage til en god spilleoplevelse. Ligeledes skal Baneservice sikre, at der ikke er spillere på banen, som ikke enten har gyldigt medlemskab eller betalt greenfee.

Organisation

Udvalgets arbejde ledes af en formand valgt eller godkendt af bestyrelsen. Herudover består udvalget af min. 18 medlemmer.

Driftsmæssige og Udviklingsmæssige opgaver

1. Spilfremmende foranstaltninger.
2. Information om banearbejde og etikette.
3. Service overfor medlemmer og gæster.
4. Banekontrol af medlemmer og gæstespillere.

For at fremme flowet på banen, kan Baneservice bede langsomtgående "bolde" sætte hastigheden op, alternativt lukke hurtigere "bolde" igennem såfremt det skønnes nødvendigt.

Påminde om god golfetikette, især vigtigheden af at rette nedslagsmærker (pitchfork i lommen) og rive bunkers efter sig.

Som en service kan Baneservice medbringe forfriskninger og chokolade til videresalg. Baneservice afregner med cafeen.

Baneservice kan assistere med udkørsel af forfriskninger ved sponsorarrangementer, company-dage, hverveaktiviteter mm.

Inden sæsonstart planlægger udvalget årets aktiviteter. Der kan føres protokol over erfaringerne fra dagenes kørsel. Indholdet af protokollen er fortroligt, og anvendes primært til opfølgning og tværgående information i udvalget.

Reference

Baneudvalget refererer til klubbens bestyrelse via Daglige Leder.

Leverance

- Formanden udarbejder vagtplan for den kommende sæson. Udvalgets medlemmer og Daglig Leder modtager denne i god tid inden sæsonstart.
- Udvalgets beretning til klubbens Årsrapport.
- Koordinerer med øvrige relevante udvalg.